

# Checkliste

## für die Nutzung der Räume der Pfarrei St. Gertrud



Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Uhrzeit: \_\_\_\_\_

Verantwortlich im Sinne des Hygienekonzeptes:

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefonnummer/E-Mail: \_\_\_\_\_

Als verantwortliche Person für die Einhaltung des Hygienekonzeptes für die obengenannte Veranstaltung bestätige ich mit meiner Unterschrift, das Hygienekonzept der Pfarrei St. Gertrud, Aschaffenburg, für das Pfarrheim vor der Veranstaltung gelesen zu haben.

Folgende Punkte habe ich berücksichtigt und eingehalten (bitte jeweils abhaken):

Wann?	Was?	✓
<b>Vor der Veranstaltung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 Minuten <b>lüften</b></li> <li>- <b>Handtücher</b> und <b>Seife</b> in den Toilettenräumen kontrollieren</li> <li>- <b>Handdesinfektionsmittel</b> im Eingangsbereich bereitstellen</li> </ul>	
<b>Zu Beginn der Veranstaltung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Ausschluss einer Covid-19-Infektion</b>, eines grippalen Infekts oder einer Erkältung durch Befragung aller Teilnehmer sicherstellen</li> <li>- Hinweis auf den notwendigen <b>Sicherheitsabstand von 1,5 m</b> geben</li> <li>- Hinweis auf das <b>verpflichtende</b> Tragen einer <b>Mund-Nase-Bedeckung</b> beim Betreten und Verlassen des Pfarrheims, in den Gängen und im Toilettenbereich und falls der Mindestabstand nicht eingehalten werden kann</li> <li>- Hinweis auf die <b>Niesetikette</b> geben</li> <li>- <b>Teilnehmerliste</b> führen</li> </ul>	
<b>Während der Veranstaltung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mund-Nasen-Bedeckung <b>darf am Platz</b> abgenommen werden. (Warnstufe Grün)</li> <li>- Mund-Nasen-Bedeckung <b>ist auch am Platz zu tragen</b> (Tagungen und Kongresse ab Warnstufe Gelb)</li> <li>- Spätestens nach je 60 Minuten eine <b>Stoßlüftung</b> durchführen</li> <li>- Die <b>max. Personenzahl</b> wurde zu keinem Zeitpunkt überschritten.</li> </ul>	
<b>Nach der Veranstaltung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausgiebiges <b>Lüften nach</b> der Veranstaltung</li> <li>- Reinigung aller glatten Flächen (<b>Tische, Geländer, Türklinken</b>)</li> <li>- Kontrolle der <b>Teilnehmerliste</b> (Ist noch jemand nachgekommen?)</li> </ul>	
	Meldung ans Pfarrbüro: Bitte nachfüllen (Bitte ankreuzen)	
	<input type="checkbox"/> Seife <input type="checkbox"/> In der Damentoilette <input type="checkbox"/> In der Herrentoilette	
	<input type="checkbox"/> Papierhandtücher <input type="checkbox"/> In der Damentoilette <input type="checkbox"/> In der Herrentoilette	
	<input type="checkbox"/> Handdesinfektionsmittel <input type="checkbox"/> In der Damentoilette <input type="checkbox"/> In der Herrentoilette	
<input type="checkbox"/> Putztücher		

Die Putztücher sind nach Gebrauch **mitzunehmen oder in den Mülltonnen zu entsorgen!** Diese Liste bitte **direkt nach der Veranstaltung** in den **Briefkasten des Pfarrbüros** einwerfen!

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, mich an das Hygienekonzept gehalten und die oben aufgeführten Maßnahmen durchgeführt zu haben.

Aschaffenburg, den \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Teilnehmerliste – Veranstaltung vom \_\_\_\_\_

Jede anwesende Person muss hier mit allen Angaben erfasst werden, um im Bedarfsfall eine Nachvollziehbarkeit der Kontakte für die Gesundheitsbehörden zu gewährleisten.

Die Liste wird im Pfarrbüro nach den Regeln des kirchlichen Datenschutzes hinterlegt und nach vier Wochen vernichtet.

**Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen:**

Nr.	Name, Vorname	Vollständige Anschrift	Telefonnummer
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			